



MEMORIA DE REUNIÓN

Fecha de Reunión: 26-06-2026

Hora: 02:00 P.M

Tema o Nombre de la Reunión: Seguimiento actividades del Viceministerio de Minas

Lugar: Despacho del Viceministerio de Minas

Asistentes: SORREL AROCA RODRIGUEZ
CIELO LOZANO MORENO
NOHORA LEON TERREROS
DARIO ECHEVERRY SERRANO
OMAR PEREIRA
ALEXANDER VELA
CAROLINA GIRALDO MARIN
TATIANA FRANCO MORALES
FLOR MOMPOTES
DANIEL BOLAÑOS
CESAR TAPIAS
STIVEN CLAROS FLOREZ
RICARDO CHAMARRAVI GUERRA
SERGIO ANDRES SUAREZ ROJAS

Objetivo:

Esta reunión sistemática se efectúa con el fin de realizar seguimiento a las actividades del Viceministerio, así como indicar los lineamientos a implementar

Desarrollo:

La Viceministra abrió la sesión señalando que el Ministerio de Minas y Energía, inició las actividades preparatorias del proceso de empalme que podría empezar a partir de la próxima semana.

Se relacionan las tareas delegadas para dar alcance al informe de gestión del viceministerio y de la viceministra.

Así mismo se socializa el Formato de informe solicitado por la oficina de planeación y en este formato se encuentra la estructura de la información solicitada y las claridades respectivas para cada eje

Se indican las siguientes tareas



EJES DEL INFORME		FORMATO	RESPONSABLE
1.	Situación de los recursos asignados o bajo responsabilidad	Descripción	N. León
1.1	Recursos financieros y ejecución presupuestal	Tabla	D. Echeverry – D. Bolaños
1.2	Recursos activos fijos e inventarios	Descripción	N. León
1.3	Recurso Humano	Descripción	T. Franco
1.3.1	Planta de personal	Descripción y tabla	T. Franco
1.3.2	Relación contratistas de prestación de servicios	N/A	T. Franco
1.4	Recurso y Gestión documental de la dependencia a cargo	Descripción	N. León
1.5	Recursos tecnológicos y bases de datos	Título	F. Mompotes
1.5.1	Sistema de información (aplicativos)	Tabla	F. Mompotes
1.5.2	Bases de datos	Tabla	F. Mompotes
1.5.3	Credenciales para acceso a plataformas o aplicativos internos o externos	Descripción y tabla	F. Mompotes
2	Programas, estudios y proyectos ejecutados	Descripción	C. Giraldo
2.1	Programas, estudios y proyectos de inversión	Título	C. Giraldo
2.1.1	Programas	Tabla	C. Giraldo
2.1.2	Estudios	Tabla	C. Giraldo
2.1.3	Proyectos de inversión	Tabla	C. Giraldo
3	Obras públicas	Descripción y tabla	C. Giraldo
4	Contratación	Descripción y tabla	T. Franco
5	Reglamentos, manuales y procedimientos	Descripción	C. Giraldo
6	Información general complementaria	Título	C. Giraldo
6.1	Instancias, comités, mesas o espacios de coordinación	Descripción y tabla	C. Giraldo
6.2	Asuntos pendientes, alertas y riesgos	Descripción	C. Giraldo
7	Conclusiones y recomendaciones	Descripción	C. Giraldo
8	Anexos	Descripción	C. Giraldo



Temas estratégicos del sector Comercializadoras de oro			
TAREAS			
1.	Revisión y contrastación Memorias del Congreso con los informes de gestión y empalme		R. Chamarravi
2.	Revisión actas de las delegaciones y diligenciamiento de formato	Tabla Excel	S. Claros
3.	Revisión comités de coordinación y diligenciamiento de formato (realización de las memorias y actas de cada reunión)	Tabla Excel	S. Suárez S. Claros R. Chamarravi
4.	Envío de solicitud de información a las áreas y dependencias sobre hitos, etc.		C. Giraldo
5.	Envío de solicitud de informes de balance finales de procesos de movilización		C. Giraldo
6.	Recepción y consolidación de los insumos		C. Giraldo
7.	Instructivo de manejo tablero de control		C. Giraldo
8.	Solicitar informes de entrega exviceministros y exdirectores		S. Claros
9.	Información de comercializadoras de oro		A. Terraza F. Valencia
10.	Ejecución financiera del viceministerio		
11.	Organización información de líneas estratégicas - viceministerio		C. Tapias
12.	Formato Marmato - Segovia		L. Franco F. Valencia S. Aroca
13.	Acuerdos de la comisión rectora SGR		Grupo Regalías
14.	Solicitar al grupo de gestión financiera del MME la ejecución presupuestal del VM		C. Giraldo
15.	Solicitar estado de los acuerdos y temas pendientes con relación a las delegaciones de la viceministra		S. Claros
17.	Revisar tema SIGOB		C. Giraldo
18.	Paz y Salvos de la viceministra		
19.	Acta de entrega del cargo - Talento Humano		C. Giraldo
Compromisos:			
Seguimiento permanente a partir de la fecha con el fin de tener la información diligenciada para la entrega oportuna de los diferentes informes de empalme			

Elaboró: RICARDO CHAMARRAVI GUERRA